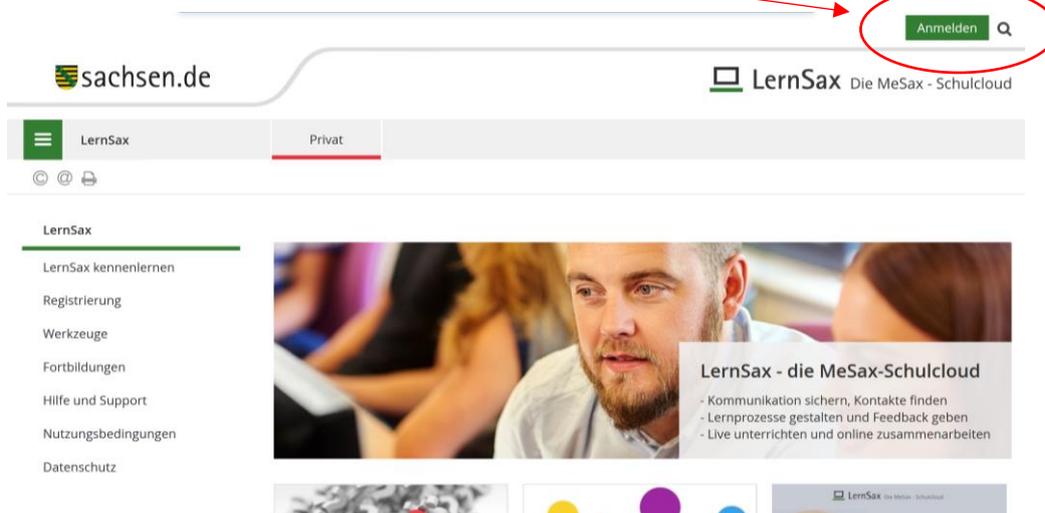


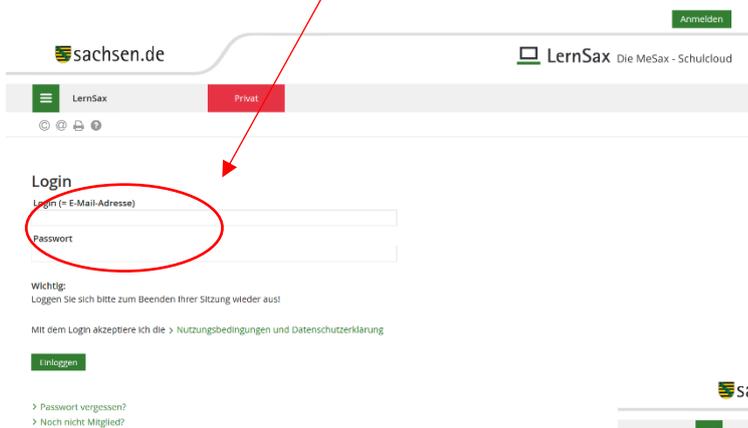
Anmeldung in Lernsax und Nutzen der Lernpläne

1. Lernsax-Seite öffnen: <https://www.lernsax.de>

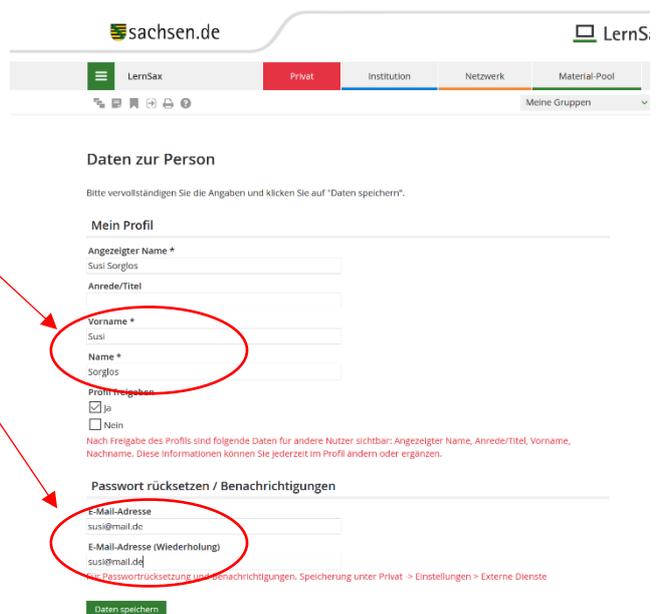
2. Schaltfläche „Anmelden“ anklicken



3. Anmeldedaten eingeben:



4. Es erscheint eine Startseite:
Hier geben Sie bitte den Namen ein und hinterlegen eine externe E-Mail-Adresse für vergessene Passwörter oder Systembenachrichtigungen, die Sie nachher festlegen.



5. Nun werden Sie aufgefordert, ein neues PW einzutragen:

Passwort ändern

Ihr Passwort ist abgelaufen: Bitte geben Sie sich daher jetzt aus Datenschutzgründen ein neues Passwort. Dieses muss mindestens acht Zeichen umfassen und aus Groß- und Kleinbuchstaben sowie mindestens einer Zahl und einem nicht alphabetischen Sonderzeichen bestehen.

Neues Passwort (min. 8 Buchstaben und Zahlen/Sonderzeichen)

Neues Passwort wiederholen

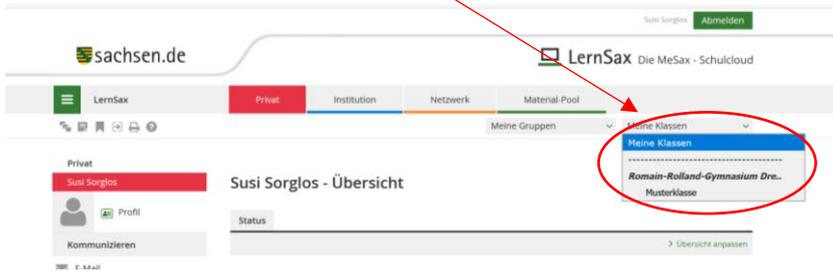
6. Sie gelangen nun in den PRIVAT-Bereich (rot). Im Navigationsbereich finden Sie den Punkt *Einstellungen*. Hier können Sie die externe Mail-Adresse oder das Passwort ändern. Unter *Systemnachrichten* legen Sie fest, welche Nachrichten Sie auf Ihre externe Mail-Adresse bekommen wollen.

7. So sieht die Seite *Systemnachrichten* aus. Legen Sie fest, worüber Sie benachrichtigt werden wollen. Für's erste ist E-Mail und Kalender-Eintrag, für Eltern noch „Aufgaben: Neu zugewiesene Aufgabe“, sinnvoll. Speichern nicht vergessen.

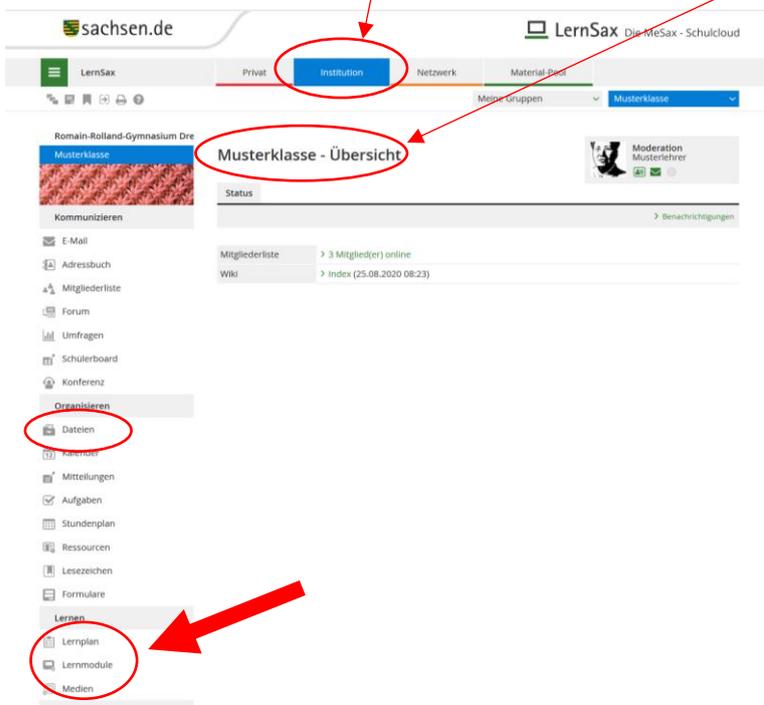
Mit Doppelklick auf den Namen gelangt man zur Übersicht zurück.

System	Benachrichtigungstyp	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
System	Kalender: Erinnerung	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Kalender: Neuer Termin	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Alle	Lehrerboard: Neue Mitteilung	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Lerntagebuch: Aufnahme	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Lerntagebuch: Kommentar zu Ihrem Eintrag	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Lerntagebuch: Neuer Eintrag	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Lerntagebuch: Neuer Kommentar	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Lesezeichen: Neues Lesezeichen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Mailservice: Neue Mail	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Messenger: Aufnahme	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Messenger: Wartende Quickmessage	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Mitteilungen: Neue Mitteilung	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Umfried: Kommentar zu Ihrem Eintrag	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8. Über die Schaltfläche „Meine Klassen“ können Sie die Klasse Ihres Kindes bzw. über „Meine Gruppen“ entsprechende Gruppen, z.B. Elterngruppen, anwählen.

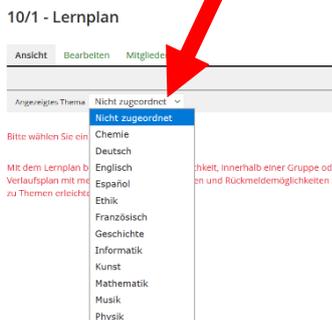


Jetzt befinden Sie sich in der INSTITUTION Schule (blau) in der ausgewählten Klasse oder Gruppe. Hier stellen die Lehrer Lernpläne zur Verfügung bzw. auch Dateien, Lernmodule und Medien, die über die entsprechenden Navigationspunkte anwählbar sind.



9. Benutzen des Lernplans:

Thema auswählen



Lernplan anklicken



Lernplan bearbeiten, Haken bei „Erledigt“ setzen und speichern.

